

Wałbrzych, dnia 16.10.2017r.

DO/110K/8 /17

OGŁOSZENIE
O WOLNYM STANOWISKU URZĘDNICZYM
ORAZ O NABORZE KANDYDATÓW NA STANOWISKO
Inspektora w Dziale Drogowym

Zarząd Dróg Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych, działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2016r., poz. 902 j.t.) ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

I. Określenie stanowiska : Inspektor w Dziale Drogowym

I. Wymagania niezbędne :

- 1) Wyższe magisterskie;
- 2) znajomość procedury odszkodowawczej związanej z roszczeniami wobec zarządcy drogi;
- 3) posiadanie obywatelstwa polskiego, a w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego, posiadanie znajomości języka polskiego, potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
- 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) nieposzlakowana opinia;
- 7) umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietów biurowych;
- 8) znajomość prawa, w szczególności w zakresie:
 - ustawy o drogach publicznych,
 - prawa budowlanego,
 - ustawa o samorządzie gminnym,
 - ustawy kodeksu postępowania administracyjnego,
 - prawa cywilnego,
 - ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 9) co najmniej 2 letni staż pracy na stanowisku związanym z odszkodowaniami.

Wymagania dodatkowe – pożądane :

- 1) sumienność, samodzielność, kreatywność, komunikatywność – umiejętność pracy w zespole;
- 2) umiejętności organizacyjne - kierowanie pracą zespołu ludzi;
- 3) odporność na stres;
- 4) terminowość i poprawność wykonywanej pracy;
- 5) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań pracownika biurowego,
- 6) obsługa komputera w zakresie pakietów biurowych MS Office oraz Open Office.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku zawarty jest w opisie stanowiska (opis stanowiska pracy nie narusza zapisów ogłoszenia o naborze).

IV. Warunki pracy na stanowisku :

- 1) podstawa zatrudnienia - umowa o pracę;
- 2) wymiar czasu pracy – cały etat;
- 3) miejsce wykonywania pracy: siedziba Zarządu Dróg Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych i teren gminy Wałbrzych; praca biurowo-terenowa w jednozmianowym równoważnym systemie czasu pracy,
- 4) wynagrodzenie – zgodnie z obowiązującym w jednostce regulaminem wynagradzania, wydanym na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U.2014.1786 j.t.),
- 5) siedziba jednostki nie posiada wind i podjazdów, toalety nieprzystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 6) stanowisko pracy wyposażone w monitor ekranowy z naturalnym i sztucznym oświetleniem.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce :

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, t. j. we wrześniu 2017 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi co najmniej 6%. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o

pracownikach samorządowych, jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

VI. Wykaz wymaganych dokumentów

- 1) życiorys z przebiegiem pracy zawodowej(CV);
- 2) list motywacyjny;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, staż pracy i inne kwalifikacje (w szczególności dokumenty potwierdzające uzyskany poziom wykształcenia, świadectwa pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia, zaświadczenia o ukończonych kursach , szkoleniach, itp.); oryginały do wglądu w późniejszym etapie naboru;
- 4) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, a w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego, dokument określony w przepisach o służbie cywilnej, potwierdzający posiadanie znajomości języka polskiego;
- 5) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności;
- 6) posiadane opinie z dotychczasowych miejsc pracy lub referencje ,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru o treści:
„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U.2016.922 j.t.).”

Uwaga :

- oświadczenia , o których mowa w pkt 4,5 i 7 należy złożyć według załączonego wzoru

VII. Termin i miejsce składania dokumentów :

Osoby zainteresowane zgłoszeniem swojej kandydatury w przeprowadzanym naborze proszone są o dostarczenie dokumentów aplikacyjnych w terminie do dnia 30.10.2017r. do godziny 12:00 na adres:

Zarząd Dróg Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych ,

lub w kancelarii jednostki – pokój nr 5, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Inspektora w Dziale Drogowym -cały etat”.

Aplikacje, które wpłyną do Zarządu Dróg Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Telefon kontaktowy: (74) 641-44-09 lub (74) 641-44-05

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną zaproszeni do drugiego etapu naboru (w formie pisemnej, jeżeli kandydat nie wskaże kontaktu telefonicznego).

Informacja o wyniku naboru zostanie niezwłocznie upowszechniona przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w ZDKIUM w Wałbrzychu oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej ZDKIUM w Wałbrzychu

DYREKTOR
Krzysztof Stępczyk

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że :

- 1) posiadam obywatelstwo polskie/ nie posiadam obywatelstwa polskiego,* ¹
- 2) posiadam pełną zdolności do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- 3) nie jestem karana/karany* za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U.2016.922 j.t.).

.....

(data i podpis)

* - niepotrzebne skreślić

1 - w przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego należy dołączyć dokument określony w przepisach o służbie cywilnej, potwierdzający posiadanie znajomości języka polskiego

OPIS STANOWISKA PRACY

Nazwa i adres jednostki	Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu ul. Matejki 1, 58-300 Wałbrzych
Nazwa stanowiska pracy	Inspektor
Komórka organizacyjna	Dział Drogowy
Kategoria zaszeregowania	IX - XIV

MIEJSCE W STRUKTURZE ORGANIZACYJNEJ	
Podlega:	Kierownikowi Działu Drogowego

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ	
<p>1) Procedury odszkodowawcze związane z roszczeniami wobec zarządcy drogi.</p> <p>a) Weryfikacja roszczeń poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none">- wykonywanie dokumentacji fotograficznej;- przeprowadzanie wizji lokalnych z udziałem poszkodowanych;- wydruk map sytuacyjno-wysokościowych i podział roszczeń ze względu na własność działek i typ sieci;- sprawdzanie wniosków odszkodowawczych w związku z treścią dokumentów Działu Drogowego (protokoły typowania robót, umowy z wykonawcami, załączone polisy wykonawców, protokoły przekazania placu budowy, raporty z wykonania prac itp.),- prowadzenie korespondencji w sprawie odszkodowań i informowanie poszkodowanych o przebiegu ich spraw. <p>b) Współpraca z pracownikami działu przy kierowaniu wniosków odszkodowawczych do firm realizujących inwestycje w zakresie infrastruktury drogowej.</p> <p>c) Przedstawianie i omawianie podstawy prawnej stanowiska zarządcy drogi wobec roszczeń.</p> <p>d) Odpowiadanie na pytania likwidatorów.</p> <p>e) Współpraca z Działem Prawnym Urzędu Miejskiego przy sprawach sądowych, gdy sąd uznaje Gminę za stronę z tytułu zarządzania drogami.</p> <p>f) Prowadzenie spraw o ugody z ramienia ZDKiUM.</p> <p>2) Uzyskiwanie odszkodowań za zniszczone mienie Gminy Wałbrzych.</p> <p>a) Wykonywanie dokumentacji fotograficznej z miejsc zdarzeń.</p> <p>b) Składanie wniosków o udostępnienie danych osobowych na Policję i pozyskiwanie notatek Straży Pożarnej.</p> <p>c) Współpraca z ubezpieczycielami sprawców (rozmowy i odwiedziny w terenie z likwidatorami terenowymi, wypełnianie formularzy zgłoszenia szkody).</p> <p>d) Przesyłanie i omawianie dokumentów finansowych (faktury, kosztorysy powykonawcze) oraz zleceń i raportów dziennych.</p> <p>e) Współpraca z Radcami Prawnymi przy kierowaniu spraw do sądu.</p> <p>3) Zajmowanie się zgłoszeniami z portalu NaprawmyTo.pl z ramienia Działu Drogowego.</p> <p>4) Nadzór i współpraca z firmami zajmującymi się sprzątnięciem po zdarzeniach drogowych.</p>	

WYMOGI KWALIFIKACYJNE	
Wymagane wykształcenie	Wyższe magisterskie

