

Oznaczenie sprawy:

**Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania
w sprawie zamówień i konkursów, do których nie
stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

Data sporządzenia protokołu:.....

Protokół z ustalenia wartości zamówienia /konkursu

1. Nazwa zamówienia /konkursu lub krótki opis przedmiotu zamówienia /konkursu:
.....
.....
.....
2. Wartość zamówienia /konkursu została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro.
3. Wartość zamówienia /konkursu została ustalona w dniu r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno - użytkowy)
.....
.....
4. Imię i nazwisko osoby, która ustaliła wartość zamówienia /konkursu lub imiona i nazwiska oraz stanowiska osób, które dokonały ustalenia wartości zamówienia /konkursu:
 - 1)
 - 2)

.....
*Podpis osoby lub podpisy osób,
które dokonały ustalenia wartości zamówienia /konkursu*

Oznaczenie sprawy:

**Załącznik nr 2 do Regulaminu postępowania
w sprawie zamówień i konkursów, do których nie
stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

WNIOSEK

na wykonanie usługi /dostawy /roboty budowlanej

.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie /w tym zakres, szacowana wartość, przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia prac/

.....
.....
.....
.....
.....

Informacje uzupełniające /dokumentacja, uzgodnienia, opinie, itp./

.....
.....
.....
.....
.....

Dyspozycja finansowa /rozdział, §/

.....
.....

Wnioskodawca Główny Księgowy zatwierdzam

.....

Wałbrzych, dnia

Oznaczenie sprawy:

**Załącznik nr 3 do Regulaminu postępowania
w sprawie zamówień i konkursów, do których
nie stosuje się przepisów ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych**

WNIOSEK

o rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia /konkursu,
którego wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 10.000 euro i nie
przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro
na usługę/ dostawę/ roboty budowlane*

1. Dział /pracownik na samodzielny stanowisku

.....
.....

2. Przedmiot zamówienia/konkursu

.....
.....

/Podać wyczerpująco – zgodnie z zasadami określonymi w art. 29-31 ustawy - Prawo zamówień publicznych; w uzasadnionych przypadkach załączyć szczegółowy opis, tj.; m. in.:

- ilość/liczbę i rodzaj zamawianych dostaw/usług,
- dla robót budowlanych: rodzaj i zakres oraz lokalizację,
- charakterystykę techniczną, parametry jakościowo-techniczne i użytkowe, wymagane świadectwa, certyfikaty itp.,
- dopuszczalność składania ofert wariantowych i częściowych./

3. Wymagany/pożądany* termin wykonania zamówienia

.....

4. Potwierdzenie posiadania dokumentacji projektowej i kosztorysu inwestorskiego

TAK/NIE*

/wypełniać w przypadku robót budowlanych/

5. Propozycje warunków stawianych wykonawcy zamówienia /konkursu

.....
.....

6. Pozostałe wymagania Zarządu oraz istotne postanowienia umowy/wzór umowy

Wzór umowy w załączeniu*

.....
.....

/ w razie potrzeby dołączyć opis/

7. Proponowane kryteria oceny ofert

- cena -%
 -%
 -%
 -%
- Razem%

8. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi /netto/ zł, co stanowi równowartość euro

9. Podstawa dokonania wyceny szacunkowej

.....
.....

10. Szacunku wartości dokonano dnia / szacunku dokonał(a)

.....

11. Źródło finansowania zamówienia

.....

12. Wysokość środków finansowych /brutto/ zgodnie z uchwałą budżetową

.....

13. Osoby badające ofertę i przedstawiające propozycje rozstrzygnięcia Dyrektorowi Zarządu

1)

2)

14. Zamówienie jest /nie jest* współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu /programu

.....
.....

15. Postępowanie przeprowadzone na podstawie § 5 ust. 2 pkt 1 do pkt 7 Regulaminu

.....
.....

Negocjacje z jednym wykonawcą:

.....

(imię, nazwisko /nazwa wykonawcy; adres /siedziba wykonawcy)

Zapytanie ofertowe skierowane do wybranych wykonawców

.....
.....

(imię, nazwisko /nazwa wykonawców; adres /siedziba wykonawców)

Zastosowanie trybu określonego w § 6 Regulaminu

.....
.....

16. Wykaz wykonawców, do których skierowane będzie zapytanie ofertowe zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 2 Regulaminu

.....
.....

(imię, nazwisko /nazwa wykonawców; adres /siedziba wykonawców)

17. Wniosek o odstąpienie od trybu określonego w § 6 ust. 1 Regulaminu

.....
.....

Kierownik Działu / pracownik na
samodzielnym stanowisku

Wałbrzych, dnia

.....

/podpis/

18. Potwierdzenie Głównego Księgowego Zarządu, że środki pieniężne przeznaczone na realizację zamówienia /konkursu są zapisane w uchwale budżetowej.

Wałbrzych, dnia

.....

/podpis/

Z A T W I E R D Z A M

Wałbrzych, dnia

.....

/podpis/

*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do Regulaminu postępowania
w sprawie zamówień i konkursów, do których nie
stosuje się przepisów ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta
w Wałbrzychu
ul. Matejki 1, 58-300 Wałbrzych

Oznaczenie sprawy:

Oświadczenie: ¹⁾

- Dyrektora Zarządu
 pracownika Zarządu, któremu Dyrektor Zarządu powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności
 osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia /konkursie

Imię (imiona)

Nazwisko

Upředzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia / nie uczestniczę w konkursie;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia / uczestniczących w konkursie;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia /przeprowadzenia konkursu nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia / uczestniczących w konkursie;
- 4) nie pozostaję z żadnym wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

..... dnia r.

.....
(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt²⁾, podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania

..... dnia r.

.....
(podpis)

¹⁾ Zaznaczyć właściwe.

²⁾ Wymienić pkt od 1 do 5, jeżeli dotyczy.

ZARZĄD DRÓG, KOMUNIKACJI I UTRZYMANIA MIASTA W WAŁBRZYCHU
ul. Matejki 1, 58-300 Wałbrzych

Nr sprawy:

termin składania ofert: r., godzina

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY DLA ZADANIA PN.

.....

Lp.	Numer oferty	Data złożenia	Godzina złożenia	Podpis składającego ofertę
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**Załącznik nr 6 do Regulaminu postępowania
w sprawie zamówień i konkursów, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

sprawozdanie kwartalne /roczne z zawartych umów i wystawionych zleceń, w przypadku zamówień, których wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości
kwoty 30.000 euro

Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, Dział

sprawozdanie kwartalne zakwartał roku

sprawozdanie roczne za rok

Lp.	wykonawca	nr umowy /data zawarcia data zlecenia	data obowiązania umowy	przedmiot umowy /zlecenia	wartość umowy w zł brutto (wartość pierwotna całej umowy bez aneksów, wartość zlecenia)	wartość umowy w zł netto (wartość pierwotna całej umowy bez aneksów, wartość zlecenia)
1						
2						
...						
RAZEM -		-	-			

.....
Podpis kierownika