

Wałbrzych, 3.02.2020 r.

DU.262.2.2020.
DU/AP/262/2/2020/DO

ZAPYTANIE OFERTOWE – ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE

Zamówienie na usługi społeczne, którego wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro - art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

Gmina Wałbrzych - Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu zaprasza do składania ofert na zadanie pn.: **Ochrona budynku biurowego przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu.**

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna i elektroniczna obiektu - nieruchomości gminnej, tj. budynku biurowego przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu oraz zgromadzonego na jego terenie mienia. Przedmiotem umowy nie jest objęte pomieszczenie kasy zlokalizowane na parterze budynku przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu. Pomieszczenie to jest – na podstawie umowy zawartej z NOVA WD spółka z o.o. spółka komandytowa – zabezpieczone systemem sygnalizacji i napadu, całodobowo monitorowane.

2. Wymogi związane z realizacją zamówienia

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) otwieranie budynku przy ul. Matejki 1 w dni robocze o godz. 6:45, po uprzednim wyłączeniu systemu ochrony elektronicznej,
- 2) wydawanie i odbieranie kluczy do pomieszczeń w budynku przy ul. Matejki 1, w tym:
 - a) wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego w godzinach 6:45 – 7:30,
 - b) odbieranie kluczy w godzinach popołudniowych od pracowników Zamawiającego oraz od osób sprzątających budynek,
 - c) wydawanie kluczy kontrolerom ruchu (będących pracownikami Zamawiającego) i kontrolerom biletowym w godzinach 6:45 – 7:30 oraz w godzinach popołudniowych oraz odbieranie kluczy od tych osób,
 - d) nadzorowanie wpisów pracowników Zamawiającego, osób sprzątających budynek i kontrolerów biletowych do Książki wydawania i przyjmowania kluczy.
Książkę wydawania i przyjmowania kluczy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
Klucze będą wydawane wyłącznie osobom wyszczególnionym w wykazie przekazanym przez Zamawiającego,
- 3) sprawdzanie, w dni robocze bezpośrednio po zakończeniu pracy przez Zamawiającego, czy w pomieszczeniach Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów znajdują się osoby i dokonanie wpisu o zaistniałym stanie do Książki ochrony obiektu,
- 4) otwieranie drzwi do budynku (na dzwonek) po godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa i czwartek po godz. 15:30, wtorek po godz. 16:30, piątek po godz. 14:30) do godz. 20:00 w związku z wejściem na teren budynku pracowników Działu Komunikacji Zbiorowej - kontrolerów ruchu, kasjerek wraz z ochroną, osób wykonujących zadania kontrolerów biletowych na podstawie umowy zlecenia, osób udających się do podmiotów mieszczących się w budynku przy ul. Matejki 1, tj. do Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty

- i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,
- 5) prowadzenie – w godzinach popołudniowych - Książki wejść i wyjść do budynku przy ul. Matejki 1 pracowników Działu Komunikacji Zbiorowej - kontrolerów ruchu, kasjerek wraz z ochroną, osób udających się do podmiotów mieszczących się w budynku przy ul. Matejki 1, tj. do Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,
- 6) kontrola, aby osoby, o których mowa w pkt 3) nie przemieszczały się dowolnie po budynku oraz kontrola, aby osoby, o których mowa w pkt 4) udawały się wyłącznie do pomieszczeń dla nich wyznaczonych i nie przemieszczały się dowolnie po budynku,
- 7) zamykanie budynku przy ul. Matejki 1 w dni robocze o godz. 20:00 z jednoczesnym uruchomieniem systemu ochrony elektronicznej,
- 8) bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu – budynku przy ul. Matejki 1, terenu wokół budynku i mienia znajdującego się na terenie obiektu, w tym:
- a) sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu pomieszczeń przez pracowników Zamawiającego, kontrolerów biletowych, osób sprzątających i osób z podmiotów korzystających z pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku, tj. Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,
 - b) skontrolowanie, czy po zamknięciu pomieszczeń i budynku oraz opuszczeniu ich przez pracowników Zamawiającego, kontrolerów biletowych, osób sprzątających i osoby z podmiotów korzystających z pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku, osoby obce opuściły budynek,
 - c) wezwanie osób nie posiadających uprawnień do przebywania w budynku albo zakłócających porządek, będących w stanie nietrzeźwym, do ich opuszczenia, a w przypadku braku reakcji – wezwanie Policji lub Straży Miejskiej,
 - d) co najmniej dwukrotnie w godzinach popołudniowych dokonywanie obchodu budynku i terenu wokół budynku oraz niezwłocznie w przypadku wystąpienia zagrożeń,
 - e) wpisywanie informacji z obchodu w Książce ochrony obiektu,
 - f) podejmowanie działań zabezpieczających budynek i zgromadzone na jego terenie mienie, w szczególności: przeciwdziałanie włamaniom, kradzieży, zniszczeniu mienia, powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń; w przypadku stwierdzenia szkody powiadomienie Zamawiającego, Straży Miejskiej lub Policji (a jeśli zajdzie taka potrzeba – również Straży Pożarnej),
 - g) niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren ochraniający,
 - h) interwencja w sytuacji bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą, itp.,
- 9) montaż centrali alarmowej, czujek ruchu, w tym czujek ruchu z wideorejestracją celem bezpośredniego monitorowania obiektu przez pracownika Stacji Monitorowania Obiektów Wykonawcy,
- 10) ochrona elektroniczna obiektu - bezprzewodowy system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z wideorejestracją,
- 11) wyjazd grupy operacyjnej Wykonawcy z bazy na terenie Wałbrzycha – w ciągu minut po otrzymaniu sygnału o włamaniu lub napadzie /czas podany w ofercie/ oraz fizyczne nadzorowanie obiektu po włamaniu lub jego próbie do czasu przybycia Zamawiającego lub Policji i/lub Straży Pożarnej,
- 12) w przypadku stwierdzenia na chronionym obiekcie obecności osób trzecich podjęcie wszelkich możliwych oraz zgodnych z prawem działań w celu ujęcia i usunięcia z obiektu tych osób,
- 13) prowadzenie Książki ochrony obiektu, zawierającej terminy dyżurów wraz z opisem przebiegu ochrony.
- Książka ochrony obiektu będzie udostępniana Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie,
- 14) natychmiastowe reagowanie oraz powiadamianie Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach wpływających na bezpieczeństwo chronionego budynku wraz z propozycjami rozwiązania problemu.

- Pracownicy ochrony mają utrzymywać w odpowiedniej czystości pomieszczenie, w którym pełnią swoje obowiązki - pokój nr 1 w budynku przy ul. Matejki 1 (tzw. dyżurka).
- Obowiązkiem pracownika ochrony, po skończonej służbie, jest przekazanie zmiennikowi pomieszczenia dyżurki w należyтым porządku, zapewniającym sprawne wykonywanie dalszych czynności służbowych. O wszelkich brakach i usterkach stwierdzonych na zmianie pracownik ochrony ma poinformować zmiennika i przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, a fakt ten odnotować w Książce ochrony obiektu wyszczególniając usterki i braki.

Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma posiadać bazę na terenie Wałbrzycha (baza z której wyjeżdżać będą pojazdy z pracownikami Wykonawcy po otrzymaniu sygnału napadu i włamania).

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę, świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony budynku przy ul. Matejki 1 były w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

KOD CPV:

79.71.00.00-4 Usługi ochroniarskie

79.71.10.00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

79.71.40.00-2 Usługi w zakresie nadzoru

3. Termin wykonania zamówienia

od 01.03.2020 r. od godz. 7:30 do 31.05.2021 r. do godz. 7:30

W przypadku, gdy Wykonawca wybrany zostanie po 28.02.2020 r. termin rozpoczęcia wykonywania usługi określi zamawiający (do 7 dni od dnia wyboru Wykonawcy).

4. Wynagrodzenie

- Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych i groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego -Dz.U. Nr 84, poz. 386- „nowa jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na sto groszy”, co wyklucza dalszy podział i większą dokładność).
- Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- Cena określona w złożonej ofercie będzie służyła jedynie do oceny i porównania ofert w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Natomiast rzeczywiste wynagrodzenie, jakie otrzyma Wykonawca będzie wynikało z cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu cenowym oraz z faktycznie wykonanych i odebranych usług. Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za faktycznie wykonany zakres prac.
- Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały

złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Wykonawca poda w ofercie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za okres 1 miesiąca. Kwotę tą Wykonawca pomnoży przez 10 miesięcy (okres realizacji umowy od 01.03.2020. do 31.12.2020.). Następnie kwotę za okres 1 miesiąca (podaną dla 2020 r.) Wykonawcą podwyższy o 10% i tak podwyższoną kwotę pomnoży przez 5 miesięcy (okres realizacji umowy od 01.01.2021. do 31.05.2021.).

Suma cen za pierwszy okres i za drugi okres stanowi cenę ofertową brutto w złotych za wykonanie zadania od 1.03.2020 r. do 31.05.2021 r.

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda ceny ofertowej wyliczonej zgodnie z powyższym, Zamawiający dokona poprawy ceny ofertowej jako omyłki rachunkowej (art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych stosuje się).

Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawca ma przyjąć 10% waloryzację. Rzeczywista waloryzacja cen przeprowadzona zostanie zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 z późn. zm.).

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, warunek – posiadanie koncesji spełnia ten Wykonawca, który będzie realizował zakres umowy, na który wymagane jest posiadanie koncesji.

5.2. Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem w budynkach użyteczności publicznej, na podstawie jednej umowy obowiązującej minimum 6 miesięcy, o wartości 70.000,00 zł brutto (zakres zrealizowany).

Przez określenie budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie obiekt wg definicji podanej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie:

„§ 3 Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

6) budynku użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.

Warunek udziału w postępowaniu musi być spełniony:

a) przez Wykonawcę samodzielnie, lub

b) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunek spełnia dowolny Wykonawca.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

5.3. Wykonawca nie może:

- znajdować się w stanie upadłości /likwidacji,
- nie może zalegać z opłacaniem podatków,
- nie może zalegać z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek dot. niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 5.3. dot. każdego z Wykonawców.

Ocena, czy Wykonawca spełnia przedstawione wyżej warunki udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia - nie spełnia, na podstawie analizy oferty i załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu.

Z treści oferty i oświadczeń oraz dokumentów załączonych do oferty musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu

6.1. Do oferty Wykonawca dołącza:

- 1) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnej koncesji wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami wszystkich decyzji o zmianie koncesji (jeżeli zmiany koncesji były dokonywane),
- 2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**załącznik nr 2 - wzór**).

Załącznik nr 2 ma być przedstawiony w oryginale, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie usługi mają być przedstawione w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.2. W ofercie Wykonawca składa oświadczenie, czy:

- nie znajduje się w stanie upadłości /likwidacji,
- nie zalega z opłacaniem podatków,
- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

W przypadku, gdy ofertę składa dwóch Wykonawców występujących łącznie, oświadczenie każdy z nich składa osobno jako załącznik do oferty.

7. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zarząd będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

7.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Zamawiający oceni oferty, które nie podlegają odrzuceniu.

Kryterium 1

Cena oferty - waga 80%

Kryterium 2

Termin płatności faktury - waga 5%

Kryterium 3

Czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu - waga 15%

Łącznie - 100%

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt, w tym:

w kryterium cena oferty - 80,00 pkt

w kryterium termin płatności faktury – 5,00 pkt

w kryterium czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu – 15,00 pkt

7.2. Sposób oceny ofert

7.2.1. Sposób oceny ofert w kryterium cena oferty

Oferta o najniższej cenie brutto spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80,00 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto (z VAT) spośród ofert nie odrzuconych}}{\text{cena ofertowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

7.2.2. Sposób oceny ofert w kryterium termin płatności faktury

Oferta/oferty - spośród ofert nie odrzuconych - o najdłuższym terminie płatności faktury w dniach otrzyma/otrzymają 5,00 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{termin płatności faktury oferty rozpatrywanej (w dniach)}}{\text{najdłuższy termin płatności faktury w dniach podany w ofertach spośród ofert nie odrzuconych}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

Minimalny termin płatności faktury, który może podać Wykonawca wynosi 24 dni, maksymalny termin płatności faktury, który może podać Wykonawca wynosi 30 dni.

Termin płatności liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wszystkie oferty, których termin płatności faktury będzie krótszy niż 24 dni i dłuższy niż 30 dni zostaną odrzucone przez Zamawiającego (Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego).

W przypadku, gdy w ofercie Wykonawca nie poda terminu płatności faktury, Zamawiający uznaje to za podanie, że płatność faktury wynosi 30 dni i za taki okres przyzna punkty.

7.2.3. Sposób oceny ofert w kryterium czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu

Lp.	Czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu	Wartość w punktach
1.	do 10 minut	15,00 pkt
2.	od 11 minut do 15 minut	10,00 pkt
3.	od 16 minut do 20 minut	0,00 pkt
Uwaga:	Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania: 15,00 punktów	

Wszystkie oferty, w których czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu nie będzie podany w przedziałach podanych w tabeli zostaną odrzucone przez Zamawiającego (Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego).

W przypadku, gdy w ofercie Wykonawca nie poda czasu reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu, Zamawiający uzna je za podanie, że czas reakcji wynosi od 15 minut do 20 minut) i za taki okres przyzna punkty.

Przez czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu rozumie się czas wyjazdu z bazy Wykonawcy zlokalizowanej w Wałbrzychu w czasie podanym w ofercie Wykonawcy.

7.3. Ostateczna ocena punktowa oferty

$$K = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

K - ostateczna ocena punktowa

K1 - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „cena oferty”

K2 - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „termin płatności faktury”

K3 - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „czas reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu”.

W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że w danym kryterium oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (do liczby „4” zaokrągli w dół, od liczby „5” zaokrągli w górę).

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

8. Termin związania ofertą

Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni od terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego.

9. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę zawierającą oznaczenie: „**Ochrona budynku biurowego przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu**” należy składać w zamkniętych kopertach **do 11 lutego 2020 roku do godz. 10:00** w kancelarii Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Matejki 1, pokój nr 2.

10. Termin i miejsce otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte publicznie w dniu składania ofert o godz. 10:15 w siedzibie Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Matejki 1, pokój nr 21.

11. Zmiana zapytania ofertowego

Do dnia składania ofert (przed upływem terminu składania ofert) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielania odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania ofert oraz do zmiany warunków niniejszego postępowania. Odpowiedzi mogą być udzielone oraz zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień składania ofert.

12. Dodatkowe informacje

12.1. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

12.2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

12.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia kontroferty.

12.5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- p. Jolanta Szynalska – zagadnienia merytoryczne, tel. 74 641 44 05,

- p. Agnieszka Plesner – zagadnienia formalno – prawne, tel. 74 641 44 08.

12.6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty spełniającej wymogi określone w niniejszym postępowaniu, przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

12.7. Rażąco niska cena

W postępowaniach o udzielnie zamówienia publicznego na usługi społeczne przez Zamawiającego: Gminę Wałbrzych - Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, w razie zaistnienia okoliczności wskazujących na możliwość wystąpienia rażąco niskiej ceny oferty w stosunku do przedmiotu zamówienia, stosuje się art. 90-91 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

13. Wymogi dot. oferty

13.1. Oferta powinna zawierać:

1) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),

2) wypełniony załącznik nr 2 z załącznikiem,

3) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnej koncesji wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia ważnej co najmniej do 31.05.2021 r. wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami wszystkich decyzji o zmianie koncesji (jeżeli zmiany koncesji były dokonywane).

13.2. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

14. Warunki zawarcia umowy

14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest, w terminie określonym przez Zamawiającego przedstawić dokumenty ubezpieczeniowe (opłacone polisy wraz z dowodami uiszczenia składek) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł.

14.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży oświadczenie na piśmie z podaniem lokalizacji bazy na terenie Wałbrzycha (baza z której wyjeżdżać będą pojazdy z pracownikami Wykonawcy po otrzymaniu sygnału napadu i włamania).

W przypadku zmiany lokalizacji bazy na terenie Wałbrzycha Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od zmiany lokalizacji bazy, zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego na piśmie.

14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym nie będzie posiadał bazy na terenie Wałbrzycha (baza z której wyjeżdżać będą pojazdy z pracownikami Wykonawcy po otrzymaniu sygnału napadu i włamania) i/lub nie spełni warunku określonego w pkt. 14.1. i/lub nie spełni warunku określonego w pkt. 14.2. i/lub nie stawi się na podpisanie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

15. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych.
2. Inspektor ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu – kontakt e-mail: iodo@zdkium.walbrzych.pl; tel. 74 641 44 00.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Ochrona budynku biurowego przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu**, DU.262.2.2020. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej .
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby podającej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

16. Informacja na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych

art. 8a ust. 2 Ustawy

2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

art. 8a ust. 4 Ustawy

4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Art. 97 ust. 1a Ustawy

1a. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (Ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679

1. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:

- a) cele przetwarzania;
- b) kategorie odnośnych danych osobowych;
- c) informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
- d) w miarę możliwości planowany okres przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;
- e) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
- f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- g) jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą - wszelkie dostępne informacje o ich źródle;
- h) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4, oraz - przynajmniej w tych przypadkach - istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.

2. Jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, osoba, której dane dotyczą, ma prawo zostać poinformowana o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem.

3. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej.

art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

art. 22 ust. 1 - ust. 4 rozporządzenia 2016/679

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.

2. Ust. 1 nie ma zastosowania, jeżeli ta decyzja:

- a) jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a administratorem;
- b) jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą; lub
- c) opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. a) i c), administrator wdraża właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą, a co najmniej prawa do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony administratora, do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji.

4. Decyzje, o których mowa w ust. 2, nie mogą opierać się na szczególnych kategoriach danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1, chyba że zastosowanie ma art. 9 ust. 2 lit. a) lub g) i istnieją właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą.

art. 46 rozporządzenia 2016/679

1. W razie braku decyzji na mocy art. 45 ust. 3 administrator lub podmiot przetwarzający mogą przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej wyłącznie, gdy zapewnią odpowiednie zabezpieczenia, i pod warunkiem, że obowiązują egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą, i skuteczne środki ochrony prawnej.

2. Odpowiednie zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, można zapewnić - bez konieczności uzyskania specjalnego zezwolenia ze strony organu nadzorczego - za pomocą:

a) prawnie wiążącego i egzekwowalnego instrumentu między organami lub podmiotami publicznymi;

b) wiążących reguł korporacyjnych zgodnie z art. 47;

c) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję zgodnie z procedurą sprawdzającą, o której mowa w art. 93 ust. 2;

d) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez organ nadzorczy i zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z procedurą sprawdzającą, o której mowa w art. 93 ust. 2;

e) zatwierdzonego kodeksu postępowania zgodnie z art. 40 wraz z wiążącymi i egzekwowalnymi zobowiązaniami administratora lub podmiotu przetwarzającego w państwie trzecim do stosowania odpowiednich zabezpieczeń, w tym w odniesieniu do praw osób, których dane dotyczą; lub

f) zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji zgodnie z art. 42 wraz z wiążącymi i egzekwowalnymi zobowiązaniami administratora lub podmiotu przetwarzającego w państwie trzecim do stosowania odpowiednich zabezpieczeń, w tym w odniesieniu do praw osób, których dane dotyczą.

3. Pod warunkiem uzyskania zezwolenia właściwego organu nadzorczego odpowiednie zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, można także zapewnić w szczególności za pomocą:

a) klauzul umownych między administratorem lub podmiotem przetwarzającym a administratorem, podmiotem przetwarzającym lub odbiorcą danych osobowych w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej; lub

b) postanowień uzgodnień administracyjnych między organami lub podmiotami publicznymi, w których przewidziane będą egzekwowalne i skuteczne prawa osób, których dane dotyczą.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego artykułu, organ nadzorczy stosuje mechanizm spójności, o którym mowa w art. 63.

5. Zezwolenia wydane przez państwo członkowskie lub organ nadzorczy na podstawie art. 26 ust. 2 dyrektywy 95/46/WE zachowują ważność do czasu ich zmiany, zastąpienia lub uchylenia w razie potrzeby przez ten organ. Decyzje przyjęte przez Komisję na mocy art. 26 ust. 4 dyrektywy 95/46/WE pozostają w mocy do czasu ich zmiany, zastąpienia lub uchylenia w razie potrzeby decyzją Komisji przyjętą zgodnie z ust. 2 niniejszego artykułu.

art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

17. Załączniki do zapytania ofertowego

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 1. formularz ofertowy | – załącznik nr 1 |
| 2. doświadczenie (wzór) | – załącznik nr 2 |
| 3. wzór umowy | – załącznik nr 3 |

DYREKTOR
Krzysztof Szewczyk



