

UMOWA NR ZDKiUM//...../2020
z dnia roku

zawarta w Wałbrzychu pomiędzy:

Gminą Wałbrzych, Pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych, NIP 886 – 25 – 84 – 003

- Zarządem Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych, reprezentowaną przez Krzysztofa Szewczyka – Dyrektora
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowę zawarto na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019.1843 z późn. zm.) oraz Regulaminu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu o wartości zamówienia wyrażonej w złotych równowartości kwot od 30 000 euro do 750 000 euro wprowadzonego na podstawie zarządzenia nr 8/2018 Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu z dnia 26.01.2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi w Zarządzie Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu o wartości zamówienia wyrażonej w złotych równowartości kwot od 30 000 euro do 750 000 euro.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na ochronie fizycznej i elektronicznej obiektu - nieruchomości gminnej, tj. budynku biurowego przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu oraz zgromadzonego na jego terenie mienia.
Przedmiotem umowy nie jest objęte pomieszczenie kasy zlokalizowane na parterze budynku przy ul. Matejki 1 w Wałbrzychu. Pomieszczenie to jest – na podstawie umowy zawartej z NOVA WD spółka z o.o. spółka komandytowa – zabezpieczone systemem sygnalizacji i napadu, całodobowo monitorowane.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - uprawnienia do wykonywania usług ochrony osób i mienia, co wynika z koncesji z dnia roku, wydanej przez
3. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 2142 ze zm.) oraz innymi aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

§ 2

1. Przedmiot umowy określony w ust. 1 będzie realizowany w okresie od dnia 01.03.2020 r. od godz. 7:30 do dnia 31 maja 2021 r. do godz. 7:30.

2. Przedmiot umowy będzie realizowany w dni robocze, soboty, niedziele i święta:
 - 1) ochrona fizyczna
 - w dni robocze rano w przedziale czasowym od godz. 6:45 do godz. 7:30 oraz w godzinach popołudniowych w następującym przedziale czasowym: 30 minut przed końcem pracy Zamawiającego (czas pracy Zamawiającego: poniedziałek, środa i czwartek do godz. 15:30, wtorek do godz. 16:30, piątek do godz. 14:30) do godz. 20:00 (ochrona po południu zwana jest dalej także „dyżurem”),
 - 2) ochrona elektroniczna w dni robocze od godz. 20:00 do godz. 6:45 następnego dnia roboczego oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta.
3. W przypadku zmiany godzin pracy Zamawiającego lub dni pracy (np. odpracowanie w sobotę określonego dnia roboczego) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu umowy w zakresie wynikającym z tych zmian, bez zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego mu w danym miesiącu.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) otwieranie budynku przy ul. Matejki 1 w dni robocze o godz. 6:45, po uprzednim wyłączeniu systemu ochrony elektronicznej,
 - 2) wydawanie i odbieranie kluczy do pomieszczeń w budynku przy ul. Matejki 1, w tym:
 - a) wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego w godzinach 6:45 – 7:30,
 - b) odbieranie kluczy w godzinach popołudniowych od pracowników Zamawiającego oraz od osób sprzątających budynek,
 - c) wydawanie kluczy kontrolerom ruchu (będących pracownikami Zamawiającego) i kontrolerom biletowym w godzinach 6:45 – 7:30 oraz w godzinach popołudniowych oraz odbieranie kluczy od tych osób,
 - d) nadzorowanie wpisów pracowników Zamawiającego, osób sprzątających budynek i kontrolerów biletowych do Książki wydawania i przyjmowania kluczy.
Książkę wydawania i przyjmowania kluczy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
Klucze będą wydawane wyłącznie osobom wyszczególnionym w wykazie przekazanym przez Zamawiającego,
 - 3) sprawdzanie, w dni robocze bezpośrednio po zakończeniu pracy przez Zamawiającego, czy w pomieszczeniach Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów znajdują się osoby i dokonanie wpisu o zaistniałym stanie do Książki ochrony obiektu,
 - 4) otwieranie drzwi do budynku (na dzwonek) po godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek, środa i czwartek po godz. 15:30, wtorek po godz. 16:30, piątek po godz. 14:30) do godz. 20:00 w związku z wejściem na teren budynku pracowników Działu Komunikacji Zbiorowej - kontrolerów ruchu, kasjerek wraz z ochroną, osób wykonujących zadania kontrolerów biletowych na podstawie umowy zlecenia, osób udających się do podmiotów mieszczących się w budynku przy ul. Matejki 1, tj. do Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,
 - 5) prowadzenie – w godzinach popołudniowych - Książki wejść i wyjść do budynku przy ul. Matejki 1 pracowników Działu Komunikacji Zbiorowej - kontrolerów ruchu, kasjerek wraz z ochroną, osób udających się do podmiotów mieszczących się w budynku przy ul. Matejki 1, tj. do Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,

6) kontrola, aby osoby, o których mowa w pkt 3) nie przemieszczały się dowolnie po budynku oraz kontrola, aby osoby, o których mowa w pkt 4) udawały się wyłącznie do pomieszczeń dla nich wyznaczonych i nie przemieszczały się dowolnie po budynku,

7) zamykanie budynku przy ul. Matejki 1 w dni robocze o godz. 20:00 z jednoczesnym uruchomieniem systemu ochrony elektronicznej,

8) bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu – budynku przy ul. Matejki 1, terenu wokół budynku i mienia znajdującego się na terenie obiektu, w tym:

a) sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu pomieszczeń przez pracowników Zamawiającego, kontrolerów biletowych, osób sprzątających i osób z podmiotów korzystających z pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku, tj. Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów,

b) skontrolowanie, czy po zamknięciu pomieszczeń i budynku oraz opuszczeniu ich przez pracowników Zamawiającego, kontrolerów biletowych, osób sprzątających i osoby z podmiotów korzystających z pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku, osoby obce opuściły budynek,

c) wezwanie osób nie posiadających uprawnień do przebywania w budynku albo zakłócających porządek, będących w stanie nietrzeźwym, do ich opuszczenia, a w przypadku braku reakcji – wezwanie Policji lub Straży Miejskiej,

d) co najmniej dwukrotne w godzinach popołudniowych dokonywanie obchodu budynku i terenu wokół budynku oraz niezwłocznie w przypadku wystąpienia zagrożeń,

e) wpisywanie informacji z obchodu w Książce ochrony obiektu,

f) podejmowanie działań zabezpieczających budynek i zgromadzone na jego terenie mienie, w szczególności: przeciwdziałanie włamaniom, kradzieży, zniszczeniu mienia, powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń; w przypadku stwierdzenia szkody powiadomienie Zamawiającego, Straży Miejskiej lub Policji (a jeśli zajdzie taka potrzeba – również Straży Pożarnej),

g) niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren ochraniający,

h) interwencja w sytuacji bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą, itp.,

9) montaż centrali alarmowej, czujek ruchu, w tym czujek ruchu z wideorejestracją celem bezpośredniego monitorowania obiektu przez pracownika Stacji Monitorowania Obiektów Wykonawcy,

10) ochrona elektroniczna obiektu - bezprzewodowy system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z wideorejestracją,

11) wyjazd grupy operacyjnej Wykonawcy z bazy na terenie Wałbrzycha – **w ciągu** minut po otrzymaniu sygnału o włamaniu lub napadzie oraz fizyczne nadzorowanie obiektu po włamaniu lub jego próbie do czasu przybycia Zamawiającego lub Policji i/lub Straży Pożarnej,

12) w przypadku stwierdzenia na chronionym obiekcie obecności osób trzecich podjęcie wszelkich możliwych oraz zgodnych z prawem działań w celu ujęcia i usunięcia z obiektu tych osób,

13) prowadzenie Książki ochrony obiektu, zawierającej terminy dyżurów wraz z opisem przebiegu ochrony.

Książka ochrony obiektu będzie udostępniana Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie,

14) natychmiastowe reagowanie oraz powiadamianie Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach wpływających na bezpieczeństwo chronionego budynku wraz z propozycjami rozwiązania problemu.

2. Pracownicy ochrony mają utrzymywać w odpowiedniej czystości pomieszczenie, w którym pełnią swoje obowiązki - pokój nr 1 w budynku przy ul. Matejki 1 (tzw. dyżurka).

3. Obowiązkiem pracownika ochrony, po skończonej służbie, jest przekazanie zmiennikowi pomieszczenia dyżurki w należytym porządku, zapewniającym sprawne wykonywanie

dalszych czynności służbowych. O wszelkich brakach i usterkach stwierdzonych na zmianie pracownik ochrony ma poinformować zmiennika i przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w § 7 umowy, a fakt ten odnotować w Księżce ochrony obiektu wyszczególniając usterki i braki.

4. Pracowników ochrony obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu w budynku przy ul. Matejki 1.
5. W przypadku zmiany lokalizacji bazy na terenie Wałbrzycha Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od zmiany lokalizacji bazy, zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego na piśmie.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić we własnym zakresie niezbędną ilość osób do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Budynek, w ramach dyżuru, będzie chroniony przez jednego pracownika ochrony.
2. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest skierować pracowników:
 - 1) posiadających pełną zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania obowiązków objętych przedmiotem zamówienia,
 - 2) przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i ppoż. oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę, świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony budynku przy ul. Matejki 1 były w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
4. Pracownicy ochrony zostaną przez Wykonawcę stosownie umundurowani (mundury ze znakami firmowymi Wykonawcy) i wyposażeni w środki łączności, w tym w telefony komórkowe.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stabilnej obsady personalnej skierowanej do realizacji zamówienia i zminimalizowania ewentualnych rotacji kadrowych.
7. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawił Zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy zawierający imiona i nazwiska pracowników ochrony oraz ich zdjęcia. Wykaz ten stanowi załącznik nr 1 do umowy.
8. W przypadku zmiany osób wyznaczonych do realizacji umowy, Wykonawca przed wprowadzeniem nowej osoby, przedłoży Zamawiającemu nowy wykaz osób. Zmiana w składzie personalnym pracowników ochrony w trakcie wykonywania umowy wymaga zmiany załącznika nr 1.
9. Wykonawca zobowiązuje się uzgadniać i przedstawiać do zatwierdzenia każdorazowo na dany miesiąc listę i grafik pracowników ochrony z uwzględnieniem dni i godzin ochrony. Grafik na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy ma być uzgodniony i przekazany Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, grafiki na kolejne miesiące mają być uzgodnione i przekazane Zamawiającemu najpóźniej do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonywania usługi.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić o zmianę pracownika ochrony (w szczególności, gdy nie realizuje swoich obowiązków zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy).

§ 5

1. Wykonawca zainstaluje system ochrony elektronicznej budynku w terminie do 28 lutego 2020 r. (*lub w innym terminie przed rozpoczęciem świadczenia usługi wskazanym przez Zamawiającego w przypadku wyboru Wykonawcy po 28.02.2020 r.*). Udostępnienie budynku zostanie dokonane protokolarnie przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Przekazanie Wykonawcy kompletu kluczy do budynku zostanie dokonane w dniu r. protokolarnie przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Załącznikiem do protokołu będzie oświadczenie Wykonawcy o zobowiązaniu się do przestrzegania poufności informacji i dokumentów pozyskanych na potrzeby realizacji ochrony budynku.
3. Najpóźniej 31 maja 2021 r. lub w dniu rozwiązania niniejszej umowy, sporządzony zostanie protokół zdawczy przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. W momencie podpisania protokołu, Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu komplet kluczy do budynku i dokumenty uzyskane w celu realizacji zamówienia.
4. Najpóźniej 31 maja 2021 r. lub w dniu rozwiązania niniejszej umowy, Wykonawca zdemontuje system ochrony elektronicznej budynku. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie niezbędne do realizacji umowy – pokój nr 1 na parterze (dyżurka) wyposażony w podstawowe meble. W przypadku pogorszenia stanu technicznego dyżurki, wynikającego z przyczyn spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem przez pracownika Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do przywrócenia pomieszczenia do stanu właściwego w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, niezbędne prace wykona Zamawiający i poniesionymi kosztami obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku uszkodzenia obiektu w związku z zainstalowaniem przez Wykonawcę systemu ochrony elektronicznej budynku, Wykonawca zobowiązany będzie do przywrócenia budynku do stanu właściwego w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, niezbędne prace wykona Zamawiający i poniesionymi kosztami obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachowywać w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa budynku i mienia Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy.
3. Wykonawca zobowiąże swych pracowników do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych, dotyczących Zamawiającego i przedmiotu zamówienia, z którymi zapoznali się w związku z wykonaniem usług ochrony na podstawie niniejszej umowy i odbierze od nich stosowne oświadczenia, których kopie, w ciągu 3 dni roboczych będzie przekazywał Zamawiającemu (termin liczony od zawarcia niniejszej umowy, a w przypadku zmiany wykazu osób realizujących przedmiot umowy, w ciągu 3 dni roboczych od dnia wprowadzenia zmiany).
4. Zamawiający zobowiązuje się do reakcji – do 2 dni roboczych, na sugestie Wykonawcy wpływające na bezpieczeństwo obiektu chronionego (odpowiednie zabezpieczenie wejścia, wymiana wybitego okna, itp.).

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:, nr tel., e-mail:
2. Osobą nadzorującą prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:, nr tel., nr tel. komórkowego, e-mail:
Osoby, które należy poinformować o występujących zagrożeniach i nieprawidłowościach:
-, tel. komórkowy

- Krzysztof Szewczyk – dyrektor, tel. komórkowy

3. Osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego winny współpracować ze sobą i informować się wzajemnie na bieżąco o wszelkich sprawach wynikłych w toku realizacji umowy.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości: **zł netto** +% VAT, tj. **zł brutto**.

W przypadku, gdy obiekt nie jest chroniony przez cały okres rozliczeniowy (miesiąc) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczny okres ochrony obiektu – wynagrodzenie za dany okres zostanie podzielone odpowiednio przez 30 pomnożone przez liczbę dni, w których usługa była świadczona).

2. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na podstawie złożonej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Gmina Wałbrzych, Plac Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych, NIP 886 25 84 003
Odbiorca: Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta, ul. Jana Matejki 1, 58-300 Wałbrzych.
4. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie cedował wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT Wykonawca będzie wystawiał faktury z aktualną stawką podatku.
7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wystawiał ustrukturyzowane faktury mają one spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191). Co najmniej na 7 dni przed wystawieniem ustrukturyzowanej faktury Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takim zamiarze.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku.
9. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT.
10. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest *(dane podaje Wykonawca przed zawarciem umowy).*

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego i podmiotów posiadających pomieszczenia w budynku przy ul. Matejki 1 wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym szkody powstałe w wyniku spóźnionej interwencji, a ponadto za szkody powstałe w mieniu i na osobach trzecich, powstałe przy wykonywaniu umowy.
2. Jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przewyższa wartość odszkodowania otrzymanego z zakładu ubezpieczeń, a szkoda powstała z wyłącznej winy Wykonawcy lub jego pracownika –Wykonawca pokrywa pełną wartość szkody.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności z powodu działania siły wyższej.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej obejmującą przedmiot niniejszego zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury wyjaśniającej i odszkodowawczej, zgodnie z warunkami określonymi w umowie ubezpieczeniowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ważności obowiązywania umowy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w trakcie trwania niniejszej umowy pod warunkiem zachowania ciągłości ważności ubezpieczenia.
4. Umowa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej (kopia polisy uwierzytelniona przez Wykonawcę) stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać niezwłocznie Zamawiającemu dowód uiszczenia składek określonych w umowie ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej i nową umowę ubezpieczeniową (w terminie do 15 dni od zapłacenia składki lub zawarcia umowy ubezpieczeniowej) oraz przedkładać te dokumenty na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 11

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) za brak dozoru budynku w ramach ochrony fizycznej – kara w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) za niepodjęcie działań mających na celu ujęcie i usunięcie osób postronnych znajdujących się w budynku – kara w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za każdy przypadek przekroczenia czasu reakcji grupy interwencyjnej na sygnał włamania i napadu – kara w wysokości 100,00 zł za każde rozpoczęte 10 minut przekroczenia czasu reakcji,
 - 4) za każdy przypadek niepodjęcia interwencji na sygnał włamania i napadu – kara w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za niepodjęcie działań mających na celu ochronę budynku przed zniszczeniem – kara w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak aktualnej umowy ubezpieczeniowej OC – kara w wysokości 50,00 zł za każdy dzień,
 - 7) za nieokazanie aktualnej umowy ubezpieczeniowej OC lub dowodu uiszczenia składki ubezpieczeniowej – kara w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek,
 - 8) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – kara w wysokości 5.000,00 zł,
 - 9) za brak bazy na terenie Wałbrzycha z której wyjeżdżać będą pojazdy Wykonawcy na sygnał włamania i napadu – kara w wysokości 500,00 zł za każdy dzień nieposiadania bazy na terenie Wałbrzycha.
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Kara umowna naliczona przez Zamawiającego będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia bieżącego.

§ 12

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, tj. w szczególności gdy Wykonawca nie rozpocznie ochrony budynku od dnia w którym zgodnie z umową powinien rozpocząć ochronę budynku lub w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług ochrony mienia (koncesji) Wykonawca ma obowiązek zawiadomić niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, w takim przypadku Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za skutkiem natychmiastowym.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 - ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, wymagające przetwarzania danych osobowych, świadczone będą przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi regulującymi kwestie ochrony danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Dla celów wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający upoważni pracowników Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, w stosunku do których jest administratorem, w celu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w zakresie świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiekcie przy ul. Matejki 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 3) zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych przez osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie ich zatrudnienia jak i po jego ustaniu.
4. Zamawiający nada pracownikom Wykonawcy imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska osób pobierających klucze do pomieszczeń w budynku i osób oddających klucze do pomieszczeń w budynku.
5. Przetwarzanie danych osobowych Międzyzakładowej Organizacji Związków NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Wałbrzyskiej, Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarządu oddziału w Wałbrzychu, Federacji Konsumentów dokonane zostanie na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a tymi podmiotami.

§14

1. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących istotnych postanowień umownych:
 - a) zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy,

- b) innych postanowień umownych w zakresie wynikającym z uregulowań prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, na warunkach określonych w przepisach,
 - c) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, od pierwszego dnia miesiąca w którym ustawodawca wprowadził zmianę,
 - d) innych – mogących mieć wpływ na niezakończenie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron,
 - e) waloryzacja cen jednostkowych – w 2021 r. cena jednostkowa zostanie zwaloryzowana o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w 2021 r. przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Ceny jednostkowe ustalone na tej podstawie będą obowiązywać od 1 stycznia 2021 r. do 31 maja 2021 r. z uwzględnieniem terminu ogłoszenia wskaźnika.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca ze zmianą zobowiązana będzie wystąpić na piśmie do drugiej strony z informacją o zakresie zmiany, jej podstawie i jeżeli jest to konieczne zobowiązana będzie przedstawić odpowiednie dokumenty potwierdzające konieczność wprowadzenia zmian. Strona która otrzyma wniosek, zobowiązana jest przedstawić swoje stanowisko na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku.
4. W przypadku zmian umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 lit. a), lit. b), lit. c) i lit. e) zmiana zostanie wprowadzona na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego.

§ 15

1. Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę, świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony budynku przy ul. Matejki 1 były w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający ma możliwość żądania w szczególności:
- 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, oświadczenia i dowody, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 5 dni robocze. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, oświadczeń i dowodów - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 1000,00 zł odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w ust. 3,
 - b) odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę - w wysokości 500,00 zł.Kara umowna naliczona przez Zamawiającego będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty przez Wykonawcę.
Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§16

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie osób i mienia wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Strony ustalają, że Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego będzie sądem rozstrzygającym spory wynikłe na tle niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach – cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. wykaz osób - pracowników Wykonawcy realizujących zadanie w zakresie ochrony budynku przy ul. Matejki 1 – załącznik nr 1,
2. uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczeniowej Wykonawcy z dowodami uiszczenia składek – załącznik nr 2, kopia oferty Wykonawcy, kopia zapytania ofertowego – zamówienia na usługi społeczne (DU.262.2.2020. DU/AP/262/2/2020/DO)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY