

Wałbrzych, dnia 16.02.2022r.

DO.111.3.2022

## OGŁOSZENIE

### Zarząd Dróg Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu ogłasza nabór na stanowisko Inspektora w Dziale Drogowym

**1. Kandydat ubiegający się o w/w stanowisko musi spełniać następujące niezbędne wymagania:**

- posiadać wykształcenie wyższe-preferowane techniczne/inżynieryjne o specjalności -Drogi/Mosty
- konieczne minimum 4 lat stażu pracy, w tym co najmniej 3 lata w administracji;
- preferowane doświadczenie w obsłudze inwestycji w budownictwie komunikacyjnym

**2. Kandydat ubiegający się o w/w stanowisko musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:**

- 1) posiadać konieczną umiejętność stosowania i interpretacji prawa, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, cywilnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, ustawy o drogach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o pracownikach samorządowych ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 2) wykazać się wiedzą z zakresu budowy i utrzymania infrastruktury drogowej,
- 3) znać zagadnienia procesu inwestycyjnego w wykonawstwie,
- 4) posiadać umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietów biurowych MS Office,
- 5) posiadać uprawnienia budowlane w specjalności drogowej/mostowej.
- 6) prawo jazdy kat. B
- 7) sumienność, samodzielność, kreatywność, komunikatywność – umiejętność pracy w zespole;
- 8) umiejętność dobrej organizacji pracy;
- 9) odporność na stres;
- 10) terminowość i poprawność wykonywanej pracy;
- 11) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań pracownika biurowego,

### **3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku.**

Szczegółowy zakres zadań wykonywanych na w/w stanowisku został wyszczególniony w Regulaminie Organizacyjnym Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu (wprowadzony Zarządzeniem nr 39/2020 Dyrektora Zarządu Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu z dnia 09 kwietnia 2020r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Zarządowi Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu ze zmianami).

### **4. Warunki pracy na stanowisku :**

Inspektor w Dziale Drogowym to stanowisko administracyjno-biurowe, dla którego w zakresie podstawowych zadań uwzględnia się pracę w pomieszczeniach biurowych. Pracownik zatrudniony na w/w stanowisku wykonywać będzie prace biurowe z obsługą sprzętu przystosowanego do zadań np. monitor ekranowy, niszczarka, ksero, drukarka, telefon i fax.

Pomieszczenia biurowe spełniają warunki w zakresie oceny ryzyka zawodowego.

Praca w pozycji siedzącej, przy obsłudze komputera powyżej 4 godzin dziennie.

### **5. Wymagane dokumenty i oświadczenia.**

1. C.V. zawierające informację, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. D.U. z 2021r. poz.1162) tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane służące do kontaktowania się z kandydatem ( np. numer telefonu, adres do korespondencji), wykształcenie oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
2. List motywacyjny potwierdzony własnoręcznym podpisem, zawierający aktualny numer telefonu kandydata.
3. Kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.
4. Kopia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy: tj.
  - świadectwa pracy
  - w przypadku pozostawania w stosunku pracy – zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia.
5. Kopia dokumentów potwierdzających niepełnosprawność, w przypadku osób chcących skorzystać z przysługującego uprawnienia.
6. Oświadczenie o treści:” nie byłam (byłem) skazana(y) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe” potwierdzone własnoręcznym podpisem.
7. Oświadczenie o treści” posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych” potwierdzone własnoręcznym podpisem.
8. Oświadczenie o „ wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte

są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO” – potwierdzone własnoręcznym podpisem.

**Brak podpisu na CV, liście motywacyjnym, oświadczeniach i zgodzie będzie uznany za brak spełnienia wymagań formalnych.**

**Uwaga:**

- dokumenty składane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski,
- zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt. 4b ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r. informujemy, iż w miesiącu styczniu 2022 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZDKiUM w Wałbrzychu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był wyższy niż 6%,
- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych.

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach ze wskazaniem jakiego stanowiska oferta dotyczy na adres: Zarząd Dróg, Komunikacji i Utrzymania Miasta w Wałbrzychu, ul. J. Matejki 1, 58-300 Wałbrzych w terminie do 02.03.2022r. do godziny 12:00.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Telefon kontaktowy: 74 641 44 05/09

Informacja o wyniku naboru zostanie niezwłocznie upowszechniona przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w ZDKiUM w Wałbrzychu oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej ZDKiUM w Wałbrzychu

DYREKTOR  
*Krzysztof Szewczyk*